

Julkinen
6.10.2022

Rekisterinpitäjä	Nimi (y-tunnus) Istekki Oy (2292633-0)
	Osoite PL 2000,70601 KUOPIO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Vaihde puh. 017 618 0700
Rekisterin nimi	Rekrytointirekisteri
Yhteystiedot rekisteriä koskevista asioista	dpo@istekki.fi
Tietosuojavastaava	Nimi Veli-Matti Lammentausta
	Osoite PL 2000,70601 KUOPIO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) dpo@istekki.fi
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittelyn pääasiallinen tarkoitus on kerätä rekisteröidyistä tarvittavat tiedot työntekijän valintaa varten. Tietoja kerätään vain siinä laajuudessa kuin rekrytinnin läpivienti edellyttää.</p> <p>Henkilötietojen käyttötarkoituksiin kuuluvat:</p> <ul style="list-style-type: none">• avointen tehtävien täyttämisen edellyttämä henkilötietojen käsittely hakemuksen jättämisestä työntekijän tai -tekijöiden valintaan (ts. rekrytointiprosessin läpivienti), mukaan lukien hakijoiden arviointi sekä hakijan kanssa käyty viestintä rekrytinnin etenemisestä, palautteista ja tehdyistä valinnoista• työsopimuksen tekeminen valitun / valittujen työntekijöiden kanssa

Julkinen
6.10.2022

	<ul style="list-style-type: none">• tilastotietojen keruu rekrytointiprosesseista• tietojen käyttö informointitarkoituksiin, esimerkiksi avoimista tehtävistä sekä Istekin rekrytointiin liittyvistä tapahtumista ja tilaisuuksista ilmoittaminen• työoikeudellisten oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttaminen.
Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<p><input type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Suostumus <input type="checkbox"/> Sopimuksen täytäntöönpano <input checked="" type="checkbox"/> Oikeutettu etu <input type="checkbox"/> Yleinen etu (edellyttää punnintatestiä)</p> <p>Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin ja/tai profilointiin.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä Tarkennus:</p>
Käsittävät henkilötiedot	<p>Rekrytointijärjestelminä toimivat TalentAdore sekä Kuntarekry.</p> <p>Hakuvaiheessa käsiteltävät henkilön perustiedot ovat nimi, yhteystiedot (sähköpostiosoite ja puhelinnumero) sekä muut hakijan itsestään antamat tiedot. Hakuvaiheessa käsiteltäviä taustatietoja ovat esimerkiksi koulutus- ja tutkintotiedot, aikaisempi työkokemus, kielitaito, osaamiset, palkkatoive, mahdollinen työn aloittamispäivämäärä, CV:ssä ja saatekirjeessä mainitut tiedot sekä hakijan mahdollisesti oheistaman LinkedIn-profiilin tiedot sekä tiedot, jotka hakija antaa haastattelutilanteessa, esimerkiksi rekisteröidyn kiinnostuksen kohteena olevat työtehtävät ja tehtävien sijaintipaikat.</p> <p>Työtehtävään valitusta henkilöstä tallennetaan tarkemmat tiedot työsopimuksen laatimista varten, esimerkiksi henkilötunnus, kaikki etunimet, osoite, kansalaisuus ja sukupuoli.</p> <p>Henkilöarvioinnit ja tarvittavat taustaselvitykset esimerkiksi suosittelijoilta tehdään hakijan suostumukseen perustuen, samoin hakemuksen käyttäminen useammassa rekrytointiprosessissa (liittyminen TalentCommunityyn).</p> <p>TalentAdoreen työhakemuksen jättäneiden rekisteröityjen osalta voidaan tallentaa tieto verkkosivusta, jolta he ovat päätyneet Istekin urasivulle ja työpaikkailmoitukseen. Kerätyihin tietoihin kuuluu esim. IP-osoite.</p>

Julkinen
6.10.2022

Rekisterin tietolähteet	<p>Henkilötietoja kerätään pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään hänen täyttämässään työhakemuksen. Tietoja voidaan myös kerätä hakijan osoittamista tietolähteistä, kuten hakijan nimeämiltä suositelijoilta tai LinkedIn-tilin tiedoista.</p> <p>Hakijan erillisellä suostumuksella hakijasta voidaan myös teettää soveltuvuusarviointi tai turvallisuusselvitys. Tehtävään harkittavan henkilön osalta henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös kolmansien osapuolten rekistereistä (taustaselvitykset), kuten</p> <ul style="list-style-type: none">• Suojelupoliisilta mahdollista turvallisuusselvitystä varten rekisteröidyn suostumuksella• luottotietorekisterinpitäjiltä lain sallimissa puitteissa.
Henkilötietojen luovutus	<p>Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin.</p> <p>Rekrytointirekisterin teknisenä alustana toimii selainpohjainen rekrytointijärjestelmä, jonka toimittaja (TalentAdore) vastaa rekisterin teknisestä toteutuksesta ja toimii henkilötietojen käsittelijänä.</p> <p>Istekki voi käyttää ulkopuolisia palveluntarjoajia kuten rekrytointikonsultteja ja asiantuntija-arvioijia, rekrytointipalveluiden sekä henkilö- ja soveltuvuusarviointien osalta. Myös nämä toimijat toimivat henkilötietojen käsittelijöinä.</p> <p>Istekki sitoutuu huolehtimaan, että palveluntarjoaja käsittelee henkilötietoja vain siinä määrin kuin on tarpeen palvelun tuottamiseksi.</p>
Tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai ETA:n ulkopuolelle)	<p>Emme siirrä henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle.</p> <p>Mikäli tietoja kuitenkin yksittäistapauksessa siirrettäisiin EU:n / ETA:n ulkopuolelle, soveltaa rekisterinpitäjä aina lainsäädännössä sallittuja siirtomekanismeja, kuten tietosuojalainsäädännön mukaisia mallisopimuslausekkeita, joilla taataan asianmukainen henkilötietojen suoja.</p>
Tietojen suojaamisen periaatteet	<p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjaa tietosuojalainsäädäntö. Lisäksi jokainen henkilötietoja käsittelevä työntekijä on veloitettu osallistumaan tietoturva- ja tietosuojakoulutukseen.</p> <p>Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu käyttöoikeusmäärittelyin. Jokainen henkilötietoja käsittelevä työntekijä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p> <p>Sähköinen rekisteri Rekrytointijärjestelmään on henkilökohtaiset salasanoin suojatut käyttäjätunnukset. Sähköisen rekisterin luottamuksellisuuden, eheyden ja</p>

Julkinen
6.10.2022

	<p>käytettävyyden varmistamisesta vastaa henkilötietojen käsittelijä TalentAdoren tarkoituksenmukaisin teknisin, fyysisin ja hallinnollisin toimenpitein.</p> <p>Fyysinen rekisteri Emme säilytä rekrytoinnin aikana kerättyä aineistoa fyysisessä muodossa.</p>
Henkilötietojen säilytysajat	<p>Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa käyttötarkoitukseen, jota varten tieto on kerätty.</p> <p>Hakemuksia säilytetään 24 kk rekrytointipäätöksen tekemisestä lukien. Tiettyissä tapauksissa henkilötietoja voidaan säilyttää kauemmin. Näissä tapauksissa henkilöltä pyydetään erillinen suostumus pidempiaikaiseen säilytykseen.</p> <p>Talent Communityssa henkilötietoja säilytetään aina 12 kuukautta kerrallaan.</p>
Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn kontaktipiste kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä tiedusteluissa ja pyynnöissä: dpo@istekki.fi.</p> <p>Käsittelyssä sovellettavat rekisteröidyn oikeudet:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä<input checked="" type="checkbox"/> Oikeus saada pääsy tietoihin<input checked="" type="checkbox"/> Oikeus oikaista tiedot<input checked="" type="checkbox"/> Oikeus saada tiedot poistetuksi<input checked="" type="checkbox"/> Oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä<input checked="" type="checkbox"/> Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen<input checked="" type="checkbox"/> Oikeus vastustaa käsittelyä<input checked="" type="checkbox"/> Oikeus vastustaa automatisoitua päätöksentekoa ja profilointia <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä (artikla 12) sekä tarkastaa itseään koskevat tiedot (artiklat 13, 14).</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot sekä henkilötietojen käsittelytarkoituksesta riippuen, saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä (artikla 16). Rekisteröidyllä on myös tietosuoja-asetuksen mukaisin perustein oikeus tietojen poistamiseen (artikla 17), käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18) sekä henkilötietojen käsittelyn vastustamisoikeus (artikla 21).</p> <p>Pyynnöt tai korjaus- ja/tai poistovaatimukset tulee esittää kirjallisesti siten, että siitä käy selville mitä tietoa vaatimus koskee. Vaadittaessa tiedon korjaamista tulee esittää sanatarkasti korvaava teksti.</p>

Julkinen
6.10.2022

	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus viranomaiselle (artikla 77) jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta (EU) 2016/679.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus myös nostaa kanne rekisterinpitäjää tai henkilötietojen käsittelijäorganisaatiota vastaan, jos hän katsoo oikeuksiaan loukatun sen vuoksi, ettei hänen henkilötietojensa käsittelyssä ole noudatettu tietosuojasetusta.</p>
--	--