

Julkinen
9.8.2019

1 Rekisterinpitäjä	Nimi (y-tunnus) Istekki Oy (2292633-0)
	Osoite PL 2000,70601 KUOPIO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Vaihde puh. 017 618 0700
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Laura Ylitalo
	Osoite PL 2000,70601 KUOPIO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) +358445762931, laura.ylitalo@istekki.fi
3 Tietosuojavastava	Nimi Veli-Matti Lammentausta
	Osoite PL 2000,70601 KUOPIO
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) dpo@istekki.fi
4 Rekisterin nimi	Efecte toiminnanohjausjärjestelmä
5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Loppukäyttäjien työpyyntöjen tunnistus, kirjaus, toteuttaminen, seuranta ja raportointi sekä viestintä.

Julkinen
9.8.2019

<p>6 Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</p>	<p>Henkilötietojen käsittely perustuu sopimuksen täytäntöön panemiseksi (6 artikla kohta 1b).</p>
<p>7 Käsiteltävät henkilötietoryhmät</p>	<p>Käsiteltävät henkilötiedot muodostuvat asiakkaan sekä muiden toiminnanohjausjärjestelmää käyttävien (siihen yhteyttä ottavien) henkilöiden henkilö- ja yhteystiedoista sekä tukipyynnöistä ja niiden ratkaisuisista.</p> <p>Käyttäjien perustiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - henkilön nimi - toimipaikkakunta - esimies - sähköpostiosoite - käyttäjätunnus - käyttäjätunnuksen luonti/muutos aika - viimeinen sisäänkirjautumisaika - titteli/nimike - työpuhelinnumero - kustannuspaikka/yksikkötieto <p>Tämän lisäksi järjestelmään tallennetaan tietoa asiakkaan käytössä olevista laitteista, järjestelmistä, palveluista ja muista näihin liittyvistä rakennesista palvelutuottajan palveluiden tuottamiseksi ja seuraamiseksi.</p> <p>Vain välttämättömiltä osin järjestelmään voidaan tallentaa myös tukipyynnön toteuttamiseksi henkilön HETU-tietoja mutta näiden tietojen tallennus tapahtuu järjestelmässä tähän käyttötarkoitukseen varattuun salattuun kenttään, johon pääsyoikeus on rajattu vain tätä tietoa työssään tarvitseville.</p> <p>Asiakkaan ulkopuolisista käyttäjistä tallennetaan tarvittaessa henkilön nimi sekä henkilön antama sähköpostiosoite ja/tai puhelinnumero.</p>
<p>8 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Henkilö- ja yhteystiedot sekä laitetiedot saadaan asiakkaan keskitetyistä tietovarastoista, johon ITSM-järjestelmässä käytettävät tiedot tulevat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asiakkaan Active Directory - Istekin ja sen asiakkaiden toimialueen palvelimet, joiden kautta synkronoidaan sekä henkilöettä laitetietoja. - Laite- ja sovellusten inventointi SCCM integraatioiden kautta. - Asiakkaiden HR-järjestelmien henkilö/kustannuspaikkarakenteet manuaali <p>Tiedot tallennetaan keskitetysti CMDB:hen joka kokoaa konfiguraatiotiedon hallitavaksi kokonaisuudeksi.</p>
<p>9 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Rekisteritietoja voidaan jakaa Rekisterinpitäjän organisaation sisällä sekä Rekisterinpitäjän alihankkijoiden kanssa. Vaadimme lainmukaisuutta, sekä allekirjoitettua tietojenkäsittelysopimusta kaikilta alihankijoiltamme.</p>

Julkinen
9.8.2019

10 Profilointi tai automaattinen päätöksenteko	Tietojen käsittelyyn ei liity profilointia tai automaattista päätöksentekoa.
11 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei siirretä EU:n tai ETA ulkopuolelle.
12 Tietojen suo- jaus	Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty kulunvalvonnan sekä muiden turvatoimien avulla. Pääsy tietoihin vaatii riittävät oikeudet sekä monivaiheisen tunnistautumisen. Luvattomalta pääsylvä estetään myös mm. palomuurien ja muun teknisen suojautumisen avulla. Käyttäjät sitoo vaitiolovelvollisuus sekä tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumus. Tiedot varmuuskopioidaan turvallisesti ja ne ovat palautettavissa tarpeen tullen. Tietoturvan taso auditoidaan toistuvasti väliajoin joko ulkoisen tai sisäisen auditoinnin avulla.
13 Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä henkilöllä on oikeus tarkastaa, korjata ja poistaa omia tietoja tai kieltäytyä tietojenkäsittelystä perustelluista syistä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterinpitäjälle. Tietojen tarkastuspyyntölomakkeen löydät Istekki Oy:n verkkosivuilta (https://www.istekki.fi/documents/7308550/7319088/Rekisteritietojen+tarkastuspyynt%C3%B6lomake.pdf/b0a1061c-d112-4d4e-ab50-ebfab53c157f). Toimita täytetty lomake tietosuojavastavalle.
14 Henkilötietojen säilytysajan määrittäminen	Rekisteriin kerätyt tiedot säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa käyttötarkoitukseen, jota varten tieto on kerätty.